

### פניה לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע מספר 303/2016

יעדים - החברה העירונית לפיתוח עסקי באר-שבע בע"מ הינה חברה עירונית בבעלות עיריית באר-שבע (להלן: "יעדים" ו/או "החברה"). במסגרת תפקידיה ומטרותיה, החברה אמונה על ניהול אזורי התעשייה בעיר באר שבע, ניהול השווקים העירוניים, קידום וליווי חברות ויזמים לרבות בפארק ההייטק, ביצוע עבודות פיתוח ושדרוג אזורי התעשייה והשווקים בעיר וכיו"ב.

בימים אלה החברה נערכת לאיתור יועץ משפטי חיצוני (להלן: "היועץ"/"המציע") לטובת מתן שירותים משפטיים לחברה ומתן חו"ד בתחום המינהלי. העבודה תהא על בסיס ריטיינר כנותן שירותים חיצוני.

### תנאי סף:

#### לא ימונה עו"ד למתן השירותים המשפטיים כאמור לעיל ולהלן, אלא אם מתקיימים בו התנאים הבאים:

1. המציע עצמו לתפקיד היועץ המשפטי לתאגיד, הינו בעל משרד עורכי דין עצמאי, המחזיק ברישיון ישראלי לעריכת דין וחברות בלשכת עורכי הדין בשבע השנים האחרונות, לכל הפחות [2009-2016].
2. המציע מעסיק במשרדו לכל הפחות 4 עורכי דין [יחסי מעסיק-עובד].
3. המשרד בעל התמחות בתחום רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים.
4. המציע עצמו לתפקיד היועץ המשפטי לתאגיד, בעל ניסיון מקצועי קודם של חמש שנים לפחות [בעשר השנים האחרונות 2007-2016] במתן ייעוץ משפטי קבוע או חיצוני קבוע לפי חוק הרשויות המקומיות (ייעוץ משפטי), תשל"ו-1975 [להלן: "החוק"], לרשויות מקומיות ו/או לתאגידים עירוניים [לרבות ניסיון בתחום המשפט המוניציפאלי, ניסיון בתחום הנדל"ן והמקרקעין, דיני עבודה ברשויות מקומיות, ניסיון במכרזים פומביים ומכרזי כ"א וכיו"ב ולרבות ייצוג בביהמ"ש].
5. להוכחת האמור יצרף המציע את נספחים ב' ו-ו' ובהם יפרט, בין היתר, את תחומי העיסוק בייעוץ המשפטי שניתן על ידו, באופן אישי ולא באמצעות עורכי דין חיצוניים.
5. במשרד המציע שלושה עורכי דין לפחות העומדים באחד או יותר מהדרישות שלהלן [לרבות המציע עצמו]:
  - א. בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בתחום המשפט המוניציפלי [ייצוג ומתן ייעוץ משפטי].
  - ב. בעל ניסיון בתחום של נדל"ן, התחדשות עירונית ומקרקעין [ייצוג ומתן ייעוץ משפטי].
  - ג. בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בתחום דיני המכרזים [הכנת מכרזים, ליווי וייעוץ בנושא וייצוג ומתן ייעוץ משפטי].

הדרישות כולן יכולות להתקיים בכל אחד מעורכי הדין, ואולם בכל מקרה אלה יהיו עורכי הדין שהיועץ המשפטי שיזכה יוכל להסתייע בהם במסגרת מתן השירותים, מבלי שהאמור יפגע במלאכת הייעוץ המשפטי שתבצע ע"י היועץ המשפטי בלבד ובאופן אישי.

להוכחת דרישה זו [סעיף 5], יצרף המציע קורות חיים שלו ושל עורכי הדין המועסקים אצלו והעומדים בדרישות הסף הללו. בקורות החיים יפורט הניסיון הרלוונטי.

6. מולאו הוראות נוהל לבדיקה ומניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות מקומיות, שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011.
- להוכחת האמור יצרף המציע את השאלון המהווה חלק מהנוהל כשהוא מלא וחתום, כך שבמקום "הרשות המקומית" תבוא "חברת יעדים".
- תשומת הלב, שבשאלה 5 לשאלון, יש להתייחס לקיומו של קשר או זיקה לבעלי עניין באזורי התעשייה בבאר שבע ו/או לבעלי זכויות בשוק העירוני בבאר שבע.

7. לא ימונה יועץ משפטי חיצוני לחברה, מי שהתקיים בו אחד מאלה:

- 7.1 הוא הורשע בעבירה שיש עמה קלון, או שבית משפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון, וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר.
- 7.2 הוא כיהן כחבר מועצה או כראש העירייה או כחבר דירקטוריון החברה, וטרם חלפו שנתיים מיום שחדל לכהן או מיום שנסתיימה תקופת הכהונה של המועצה [הדירקטוריון] בה כיהן, לפי המאוחר.
- 7.3 הוא היה מועמד בבחירות לדירקטוריון החברה או למנכ"ל החברה או לחברות במועצה ולא הסתיימה תקופת כהונתה של אותה מועצה [דירקטוריון] שלה היה מועמד.
- 7.4 עיסוקיו האחרים עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כיועץ משפטי לחברה.
- 7.5 הוא העניק שירותים משפטיים לראש העירייה או לאחד מסגניו או למנכ"ל העירייה, או למנכ"ל החברה או לבן הזוג של כל אחד מאלה, או לתאגיד שבשליטת ראש העירייה או בן זוגו, או לתאגיד שבשליטת מנכ"ל החברה או בן זוגו, או לסיעה מסיעות המועצה, ובכלל זה ייצוג בהליך שיפוטי, או בעסקה וטרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות.
- 7.6 הוא העניק שירות משפטי בהיקף משמעותי להורה, בן או בת של כל אחד מן המנויים בסעיף 7.5 לעיל, או לחבר המועצה או לחבר דירקטוריון החברה או לעובד בכיר בחברה וטרם חלפה שנה ממועד סיום השירות או ממועד קבלת שכר הטרחה, לפי המאוחר מביניהם.
- 7.7 הוא הוכרז פושט רגל וטרם הופטר.
- 7.8 הוא לא הגיש פירוט בדבר מכלול עבודותיו והתקשרויותיו כמפורט בסעיף 16 לנוהל מינוי יועץ משפטי חיצוני קבוע לרשות מקומית, המופיע בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מספר 2/2014 [מניעת חשש לניגוד עניינים].

**להוכחת האמור בסעיף 7, יצרף המציע תצהיר מפורט לפיו לא מתקיימים בו תנאי סעיף 7 לעיל.**

#### 8. פירוט תחומי הפעילות של קבלת יועץ משפטי (להלן: "השירותים"):

- היועץ המשפטי החיצוני יידרש לבצע באופן אישי את כל המטלות החלות על יועץ משפטי ברשויות מקומיות על פי החוק, ובשינויים המתחייבים.
- מבלי לפגוע באמור לעיל, ובמסגרת התמורה החודשית, יידרש היועץ המשפטי החיצוני לבצע את המשימות המפורטות להלן:
- 8.1 ייעוץ משפטי שוטף ורחב למנכ"לית החברה, לעובדי החברה, לדירקטוריון החברה ולוועדותיה השונות - בכל עניין הדרוש למילוי תפקידי החברה.
  - 8.2 מתן חוות דעת משפטית בנוגע להסכמים והסדרים שעורכת החברה וככל שיש/אין מניעה משפטית לביצוע עסקה.
  - 8.3 ייצוג החברה בכל הערכאות המשפטיות ובפני מוסדות המדינה, גורמים פרטיים, ובפורומים וארגונים שונים בחברה ומחוצה לה.
  - 8.4 פנייה לרשויות המוסמכות בכל עניין שיעלה ושקשור להתנהלות החברה, עדכון ספר הנהלים, עדכון תקנון החברה וכל מסמך אחר שיש לעדכן או לגבש ולהכין.
  - 8.5 ריענון והדרכת העובדים בכל הנדרש לביצוע תפקידם.
  - 8.6 בקרה ופיקוח על עבודת יועצים משפטיים אחרים בביצוע עבודות משפטיות אחרות, ככל שיידרש לכך, בתיאום מלא עם מנכ"לית החברה.
  - 8.7 מענה לפניית בעלי עניין להם קשר עם פעילות החברה, לרבות השתתפות במו"מ ואיתור פתרונות ליישוב קונפליקטים ככל ויידרש.
  - 8.8 עריכת מכרזים, הכנת חוזים בתחומי התקשרות שונים [לרבות שירותי ייעוץ, רכישת טובין ושירותים, חוזי תכנון וכיו"ב], הליכי קבלת הצעות מחיר וכיו"ב להם נדרשת החברה, וכל מסמך נלווה, ליווי ההליך הכרוך בכך לרבות בדיקת ההצעות, מתן חו"ד, טיפול וייעוץ בהליך הכרוך בכך.
  - 8.9 ייעוץ שוטף ביחס לטיפול בחובות של חייבים.
  - 8.10 ליווי וטיפול בתחומי העברת זכויות מקרקעין ורישומן כדין, לרבות טיפול בתיק הנכס **בתוספת תשלום ובלבד שיידרש לכך.**
  - 8.11 בניית מכרזים לרכישת טובין ושירותים **בתוספת תשלום ובלבד שיידרש לכך.**
  - 8.12 בניית מכרזי כח אדם וליווי וועדת כח אדם, **בתוספת תשלום ובלבד שיידרש לכך.**
  - 8.13 ליווי עורכי דין חיצוניים להליכי פרסום מכרזים שונים.

- 8.14 ייצוג בעניינים הנוגעים לבית הדין הארצי למשמעת, לרבות הגשת תביעות לבית הדין וליווי ההליך המשפטי, **בתוספת תשלום ובלבד שיידרש לכך**.
- 8.15 פיקוח על כך שפעולות החברה מתבצעות על פי הדין הקיים, הוראות והנחיות המדינה.
- 8.16 הנחיית עובדי החברה בנושאים משפטיים, הנדרשים לשם מניעת פעילות בניגוד לחוק, במידת הצורך.
- 8.17 סיוע בגיבוש מדיניות בנושאים בעלי השלכות משפטיות, בכפוף להוראות הדין הקיים.
- 8.18 הכנה, כתיבה וניסוח מסמכים משפטיים שונים כגון: חוזים, מכרזים (למעט אלה שבסעיף 8.11 לעיל), פנייה לקבלת הצעות, מסמכים בעלי אופי ומשמעות משפטית, הכנת חוות דעת, ניירות עמדה וכיו"ב.
- 8.19 מתן עדכונים, הסברים ופרשנות לגורמים הרלוונטיים בחברה, על החקיקה, נהלים, פסיקה וחוקי עזר.
- 8.20 מתן סיוע משפטי, במענה לפניות מבקר המדינה, מבקר העירייה, מבקר פנים והממונה על תלונות הציבור, במידת הצורך.
- 8.21 השתתפות בישיבות מוסדות החברה - ישיבות דירקטוריון, ישיבות הנהלה, כלל וועדות החברה ובהתאם לדרישות על פי כל דין.
- 8.22 טיפול בהסמכת והנחיית בעלי תפקידים.
- 8.23 טיפול בכל התיקים המשפטיים של החברה, לרבות עתירות, תביעות, גישור, בוררות וכדומה, וייצוג החברה בערכאות המשפטיות השונות.
- 8.24 ייצוג החברה בפני משרדי הממשלה וגופים ציבוריים ובהתאם לנדרש.
- 8.25 כל מטלה משפטית אחרת שתידרש במידת הצורך ע"י מנכ"לית החברה.
- 8.26 הגשת דו"ח חודשי בהתייחס לנושאים שבטיפולו וסטטוס הטיפול בהם.

## 9. כללי

- 9.1 מתן השירותים מחייב את היועץ המשפטי שייבחר ליחסי אמון מיוחדים כלפי החברה, מהדרגה הגבוהה ביותר, וזאת בשים לב למהותו ולמורכבותו של היועץ המשפטי ולחשיבות מתן שירותי היועץ. בנסיבות אלה מובהר כי לוועדת הבחירה שיקול דעת רחב בבחירת המציע הזוכה במסגרת הליך זה, לרבות לעניין בחינת אמות המידה בדבר איכותה של ההצעה והתאמת המציע לביצוע השירותים נשוא פנייה זו וכן לעניין ההיבטים הנוגעים להתקשרות עם היועץ המשפטי שייבחר ולחובות החלות עליו, בין אם ההיבטים החובות כאמור מפורטים בפנייה זו ובנספחים המצורפים אליה ובין אם הם נובעים ממהותם של שירותי היועץ המבוקשים ומיחסי האמון המיוחדים הנגזרים מהם, ובכלל זה היעדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בשלב ההכרזה על הזכייה ובכל שלב בתקופת ההתקשרות ולאחריה.
- 9.2 החברה שומרת לעצמה את הזכות שלא להתחשב כלל בהצעת מציע אשר קיימת לגביו חוות דעת שלילית וניסיון עבר שלילי של החברה ו/או עיריית באר שבע ו/או יחידות סמך של העירייה.
- 9.3 יודגש כי ההתקשרות עם עוה"ד שייבחר לשמש כיועץ המשפטי של החברה הינה **אישית** ועוה"ד לא יוכל להעביר לצד ג' ובכלל זה משרד עו"ד/עו"ד אחר את ביצוע השירותים נשוא הפנייה. אין באמור לעיל בכדי למנוע מהחברה, לאחר שזכה הזוכה, לאשר קבלת שירותים מנותן שירותים נוסף לקבלת שירותים משפטיים ספציפיים.
- 9.4 יודגש כי נוכח מהות השירותים והצורך לעמוד בלוחות זמנים מוגדרים, היועץ המשפטי יידרש למתן ייעוץ ברמת זמינות גבוהה והוא עשוי לספק את שירותיו גם מעבר לשעות העבודה הרגילות ולנסוע למקומות אחרים בהם מתקיימים דיונים וישיבות, בהתאם לצורך. על עוה"ד הזוכה להיות זמין לקריאה דחופה במקרי חירום, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה לשם טיפול בבעיות קריטיות ובלתי צפויות.

## 10. תקופת ההתקשרות:

- א. תקופת ההתקשרות הראשונה הינה ל-6 חודשים מיום חתימת ההסכם, בתוספת חמש וחצי תקופות אופציה בנות עד 12 חודשים כל אחת, ובסה"כ 66 חודשים שיוארכו בהתאם להחלטת החברה. יודגש, כי הארכת תקופת ההתקשרות נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.
- ב. על אף האמור לעיל רשאית יעדים להפסיק את תקופת ההסכם מכל סיבה שהיא ובכל עת בהודעה מראש של 60 ימים לרבות בתקופת ההתקשרות הראשונה.
- ג. לפי הערכה בשלב זה היקף השעות בהספקת השירותים הבסיסיים יעמוד על כ-40 שעות בממוצע לחודש.

## 11. דרישות לגבי המציע:

השירותים נשוא ההצעה יינתנו ע"י עורך הדין שייבחר, אשר הינו בעלים/שותף/שכיר במשרד עורכי הדין (להלן: "היועץ"/"המציע"). יצוין כי במסגרת בחינת ההצעה ייבחן ניסיון עורך הדין הספציפי שייתן השירותים נשוא ההצעה באופן אישי כמו גם ניסיונם של עוה"ד האחרים באותו המשרד שעשויים לתת שירות משפטי לחברה.

## 12. מסמכים נוספים אותם יש לצרף להצעה:

- טופס ההצעה הכספית - **נספח א'**.
- קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- פירוט ניסיון מקצועי וכל מידע רלוונטי אחר הדרוש של המועמד לתפקיד היועץ המשפטי בפועל ובאופן אישי - **נספח ב'**.
- אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 המעיד כי המציע/המשרד מנהל פנקסי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס.
- תעודת עוסק מורשה.
- פרופיל משרד ובו כל המידע הדרוש להוכחת עמידת המציע בדרישות הסף כולן, לרבות פרטי עורכי הדין המועסקים במשרד הרשויות המקומיות ו/או התאגידים העירוניים להם נתן ייעוץ משפטי חיצוני קבוע ב-5 שנים במהלך 10 השנים האחרונות ועד למועד הגשת ההצעות.
- אישור תקף בדבר שיעור הניכוי של המס במקור.
- הצהרה על חברות בלשכת עורכי הדין של היועץ ועורכי הדין במשרדו - **נספח ג'**.
- הצהרת היועץ על היעדר ניגוד עניינים - בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011.
- התחייבות לשמירת סודיות בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח ד'**.
- אישור קיום ביטוחים - **נספח ה'** (מצורף להסכם) – בשלב זה בחתימת המציע בלבד.
- צילום תעודת חבר בלשכת עורכי הדין בישראל של היועץ המשפטי אשר הינה בתוקף לשנת 2016.
- רשימת הרשויות המקומיות ו/או התאגידים העירוניים בהם שימוש עוה"ד המיועד לתפקיד היועץ בפועל, כיועץ משפטי קבוע או חיצוני קבוע – **נספח ו'**.
- להצעה יצורף ההסכם למתן שירותים משפטיים המצ"ב, כשהוא חתום ע"י המציע – **נספח ז'**.

## 13. תשלום-שכר טרחה:

- א. שכר הטרחה החודשי יתבסס על נוכחות של יום קבוע בשבוע בבאר-שבע ובפגישות נוספות שיידרשו במהלך השבוע מעת לעת בעיר באר שבע או מחוצה לה, בסך כולל חודשי המוערך בכ-40 שעות נטו בממוצע לחודש (לא כולל זמן נסיעות).
- התמורה המקסימלית לתשלום שכר הטרחה המוצע בגין מתן השירותים השוטפים הינה 14,400 ₪ לחודש בצירוף מע"מ. על המציע למלא את נספח הצעת מחיר במסגרתו אפשרות למתן הנחה בלבד על התמורה החודשית. אין יעדים מחויבת לבחור ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.
- ב. שכר הטרחה החודשי המוצע הינו תמורה סופית מלאה ומוחלטת בגין מתן השירותים השוטפים ויכול את כל הסכומים להם יהיה זכאי המציע ככל שייבחר ולרבות בגין נסיעות, זמן נסיעות, תשלום בגין חניות וצילומים ולמעט אגרות בית משפט, שליחים, דואר, חוקר בהן תישא החברה, בכפוף לאישור מראש ובכתב של מורשי החתימה בחברה.
- ג. השכר המוצע יעודכן בהתאם לעליית מדד המחירים לצרכן (כללי) בכל תחילת שנה קלנדארית בלבד, מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום חתימת ההסכם.
- ד. הדרישה החודשית לתשלום תוגש בלוויית דו"ח פירוט שעות חודשי לחברה. התשלום יבוצע עד 30 יום מיום אישור התשלום.
- ה. מובהר, כי חלק מהשירותים המתבקשים יהיו בתשלום שכ"ט נפרד כפי שנקבע מראש ע"י החברה ומופיע בכתב ההצעה, ואף יכול שיתבצע באמצעות משרד עורכי דין אחר, כאשר הבקרה על מתן השירותים תתבצע ע"י היועץ המשפטי שייבחר וללא תמורה נוספת. ככל שהעבודה תוזמן מהיועץ המשפטי שיזכה, מובהר כי שעות העבודה במסגרת הייעוץ השוטף לא ייפגעו.

1. השירותים הנוספים יהיו כמפורט להלן:

- בניית מכרזים זוטא ופומביים לרכישת שירותים וטובין. השירות שיינתן ע"י היועץ יכלול, את כל השירותים הנלווים ו/או הכרוכים בהכנת מכרז, פרסומו וליווי עד להכרזה על הזוכה, לרבות ליווי וועדת המכרזים, ככל שיידרש ויתבקש על ידי החברה. ככל שיוגשו תובענות ו/או עתירות ו/או יתקיימו הליכים הנוגעים להליכי המכרז תבחן החברה אפשרות קבלת שירותים נוספים הנוגעים להליכים אלו מהיועץ, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- בניית מכרזי כח אדם, לרבות השתתפות בכל ישיבות ההכנה ובוועדות הרלבנטיות. ככל שיוגשו תובענות ו/או עתירות ו/או יתקיימו הליכים הנוגעים להליכי המכרז, תבחן החברה אפשרות קבלת שירותים נוספים הנוגעים להליכים אלו מהיועץ, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- טיפול בתיקים משפטיים לרבות עתירות, תביעות אזרחיות, גישור, בוררות, עררים וכדומה וייצוג החברה בערכאות משפטיות והמעין-שיפוטיות השונות, על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה ובהתאם לסיכום בכתב ומראש בין הצדדים.

#### 14. הליך בחירת הזוכה:

הליך הבחירה מורכב מרכיב ההצעה הכספית ורכיב איכותי שייבחן בהתאם לניסיון ולמסמכים שיוצגו.

- 14.1 ככל שיימצאו הצעות בעלות ניקוד משוקלל זהה והגבוה ביותר, ייבחר המציע אשר הניקוד בגין הריאיון עימו וההתרשמות הבלתי אמצעית ממנו היה הגבוה ביותר וכן בהתרשמות החברה והעירייה מניסיונה בעבר עם המציע, ככל שקיים. מבלי לפגוע באמור לעיל, החברה תהא רשאית להביא בכלל שיקוליה את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את העבודות והשירותים, לרבות מקום עסקיו ופנייה לממליצים.
- 14.2 רכיב ההצעה הכספית יקבל משקל של 30%, כאשר ההצעה הטובה ביותר תקבל את מלוא הניקוד ואלה שאחריה יקבלו ניקוד יחסי.
- 14.3 רכיב האיכות יקבל משקל של עד 70%. רכיב זה יתבסס על המפורט להלן:
- 14.3.1 תיאור ופירוט הניסיון המקצועי של המציע שימלא את תפקיד היועץ המשפטי בפועל ובאופן אישי, בשירותים הנדרשים בהליך זה. האמור יתבצע בהתאם לנספחים ב' ו-ו'. הניקוד יהא ניקוד יחסי כאשר הטוב ביותר יקבל את מלוא הניקוד ואלה שאחריו יקבלו ניקוד יחסי. במסגרת זו יחולק רכיב האיכות כמפורט להלן:
- א. מספר שנות הוותק כיועץ משפטי קבוע ו/או חיצוני קבוע לרשויות מקומיות ו/או לתאגידים עירוניים – ניקוד מירבי 10 נקודות [בהתאם למידע שיינתן בנספח ב'].
- ב. מספר הרשויות המקומיות ו/או התאגידים העירוניים להם ניתן השירות, לרבות ההמלצות שקיבל – ניקוד מירבי 10 נקודות [בהתאם למידע שיינתן בנספח ו'].
- 14.3.2 קיומו של ניסיון למציע ו/או למי מעוה"ד כאמור בסעיף 5 לתנאי הסף, בתהליכי התחדשות עירונית ו/או בליווי משפטי של שווקים עירוניים ו/או אזורי תעשייה – עמד מציע בניסיון הנדרש עפ"י סעיף זה, יקבל 5 נקודות לכל אחד מהתחומים בהם עמד, ובסה"כ ניקוד מירבי 10 נקודות. היה ומציע לא עמד בניסיון הנדרש עפ"י סעיף זה לא יקבל ניקוד כלל לגבי אותו תחום.
- 14.3.3 ראיון והתרשמות וועדת בחירה מקצועית מהמציע עצמו ומשלושת עורכי הדין המוצעים במסגרת סעיף 5 לתנאי הסף – ניקוד מירבי 40 נקודות.

14.4 הערכת מרכיב האיכות תתבסס על המידע שיהיה בידי הוועדה לגבי כל מציע במסגרת הצעתו לרבות פנייה לאנשי קשר שיצורפו להצעה, ככל שיוחלט כאמור.

הוועדה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש בכל עת מהמציע כל מידע שהוא המתייחס להצעתו, לרבות הבהרות, פרטים ומסמכים נוספים המתייחסים למצגים שניתנו בהצעה או בראיון שנערך ובכלל זה בקשר לניסיונו המקצועי ובקשר לאמצעים העומדים לרשותו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם למתן שירותים משפטיים. כמו כן רשאית הוועדה לזמן המציע לראיונות נוספים. יצטרפו עורכי הדין המוצעים במסגרת מסמכי ההצעה והמוצגים בתנאי הסף.

14.5 וועדת הבחירה תקבל ההחלטה בדבר המציע הזוכה על בסיס המפורט לעיל ולהלן, כאשר היא אינה חייבת לבחור בהצעה הזולה או הטובה ביותר, או בכל הצעה שהיא.

## 15 סודיות ההצעה והעיון במסמכי ההצעה

א. וועדת הבחירה תאפשר למציע שהצעתו לא התקבלה לעיין בפרוטוקול הוועדה ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 ובהתאם להלכה הפסוקה.

ב. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן - "**חלקים סודיים**"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום ההליך, ינהג כדלקמן:

1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.

2. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו אשר לא סומנו לעיון מציעים אחרים.

3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

4. למרות כל האמור לעיל, ידוע למציע כי כתב ההצעה וכל מסמך אחר המיועד לניקוד המציע, אינו בבחינת מסמך סודי והם יותרו לעיון.

ג. יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של וועדת הבחירה בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

ד. החליטה וועדת הבחירה לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך וועדת הבחירה התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

ה. החליטה וועדת הבחירה לדחות את ההשגה, תודיע על כך וועדת הבחירה למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

16. על המציע לצרף את כל המסמכים המפורטים להלן ולעיל וזאת כתנאי מוקדם לדיון בהצעה ולבדיקתה. הצעה שלא יצורפו לה כל המסמכים והפרטים המפורטים להלן והנדרשים בפנייה זו, על כל חלקיה ונספחיה, החברה תהא רשאית לדחותה.

בנוסף, ככל שיהיו עדכונים ביחס להליך זה, הם יפורסמו באתר החברה ויהיו חלק בלתי נפרד מההליך ומהמסמכים שאותם יש לצרף להצעה. על המציע לצרף את כלל העדכונים, ככל שיהיו, כשהם חתומים ע"י המציע כנדרש ולהגישם ביחד עם הצעתו.

17. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה, עליה יהיה כתוב "פניה לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע מספר 303/2016" בצירוף כל המסמכים הנדרשים בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי החברה, ברחוב יצחק בן-צבי 4 באר-שבע, בימים א'-ה' בין השעות 09:00 עד 15:00 עד המועד האחרון להגשת הצעות שנקבע ליום 16.01.2017 עד השעה 15:00.

18. כל האמור במסמך זה בלשון זכר נכון גם ללשון נקבה.

19. לאחר הגשת ההצעות, וככל שהמציע עומד בדרישות הסף, יישלח זימון לראיון בפני וועדת הבחירה.

**בברכה,**

**רחלי מרום**

**מנכ"ל**

**יעדים-חברה עירונית לפיתוח עסקי באר-שבע בע"מ**